

**COORDONNATEUR-TRICE « EXPOSITIONS D'ART CONTEMPORAIN »
CDI temps complet.**

Contexte :

Au sein de l'Association Le Kiosque – Centre d'Action Culturelle, agréée d'éducation populaire ayant pour objet de contribuer au développement culturel du territoire de Mayenne Communauté (39 000 habitants pour 33 communes) avec une habitude coopérative, un projet culturel de territoire ambitieux, une coordination d'actions entre acteurs et une forte stratégie territoriale d'éducation artistique et culturelle,

Portée par un projet d'action culturelle itinérant, pluridisciplinaire et transversal avec trois piliers : le spectacle vivant, l'art contemporain et un événement autour du livre et du tout-petit où diffusions, résidences, médiation, éducation artistique et culturelle et événements se mêlent pour le mieux et le bien-être des populations,

Au sein d'une équipe de 11 salariés-es et 60 bénévoles actifs organisés en commissions, vous évoluerez dans une mission participative et dans une dynamique de co-construction en équipe et avec les bénévoles, les partenaires de la culture, du social, la communauté de communes et les communes...

Vous conduirez la saison du Centre d'art contemporain Le Kiosque comprenant La Chapelle des Calvairiennes – centre d'exposition, des résidences, l'événement actuel Nuit Blanche.

Vous participerez à développer le projet du Kiosque dans une nouvelle dynamique collective en cours de reconstruction en interne par la remise à jour du projet associatif.

Missions

Dans le cadre des orientations fixées par le Conseil de Gestion de l'Association et sous la responsabilité du directeur général garant des projets associatif & culturel et de l'administration générale,

En collaboration avec vos collègues de la programmation, de la médiation, de l'administration et des différents secteurs d'activité,

Dans un esprit interdisciplinaire et de co-construction au sein des équipes salariées et bénévoles et de façon participative avec nos publics.

En cohérence avec le [Projet Culturel de Territoire](#) voté,

Vous aurez la charge de la :

Construction et mise en œuvre du projet artistique et culturel de la saison du centre d'art contemporain soit :

Participer à la construction du nouveau projet artistique et culturel de l'association et plus particulièrement de son volet art contemporain en croisement avec le spectacle vivant.

Dans ce cadre, établir, de façon transversale avec les autres pôles d'activités de l'association, en particulier en co-construction avec la coordonnatrice de L'Atelier – École d'arts plastiques, un projet de programmation culturelle dont la ligne artistique, non exclusive, est à ce jour le design et les arts graphiques croisant étroitement diffusion, médiation et éducation artistique et culturelle, en lien direct avec les ressources du territoire et dans une dynamique partenariale.

Proposer de façon pluriannuelle une diversité de propositions en complémentarité des actions culturelles organisées sur le territoire et en partenariat avec ses acteurs culturels professionnels.

Construire l'équilibre de la saison sur l'ensemble du territoire et ancrer ces propositions territoriales par des actions de médiation vers les populations.

Imaginer et développer des projets qui soutiennent et accompagnent les artistes dans leur parcours de la création à la diffusion d'expositions temporaires.

Suivre l'actualité artistique ou culturelle, les relations avec les artistes et autres partenaires.

Prospecter et découvrir de nouvelles formes émergentes.

Animer la/les commission-s liée-s à l'activité composée de bénévoles et salariés.

Diversification des publics de la saison :

Assurer une programmation articulée avec des projets de médiation.

Développer avec l'équipe de médiation une programmation affirmée d'éducation artistique et culturelle, en lien étroit avec la stratégie territoriale intercommunale.

Développer un rôle ressource territorial d'accompagnement de projets de diffusion pour les arts plastiques amateurs.

Développer et entretenir des relations avec la population : individus, groupes, établissements scolaires, associations... par la mise en œuvre d'actions de sensibilisation et de médiation connectées étroitement avec les programmations.

Assurer avec vos collègues, l'accueil et la médiation des publics à La Chapelle des Calvairiennes aux horaires d'ouverture et sur rendez-vous pour les groupes.

Développer les partenariats et participer aux projets transversaux et collectifs

Assurer un lien entre diffusion, création, enseignement et pratiques artistiques, notamment par des partenariats avec les acteurs de l'enseignement et de la pratique amateur.

Être en veille sur l'évolution des pratiques en art contemporain et être force de proposition en la matière.

Organisation de la saison :

Organiser, suivre chaque projet programmé dans un lien fonctionnel avec les personnes en charge de la communication, de l'administration, de la médiation, de la régie générale et des bénévoles, dont participation aux montages / démontages.

Préparer et suivre le budget affecté à la saison.

Encadrer les équipes en termes d'organisation du travail et de contrôle qualité des missions confiées.

Mettre en œuvre la communication nécessaire à la lisibilité de l'action et à l'accueil des publics.

Assurer la sécurité des projets et être garant du respect des mesures de sécurité en terme d'accueil des publics.

Évaluer les projets et participer à la préparation du bilan de l'association.

Développer et entretenir les relations avec les partenaires culturels et institutionnels liés aux projets.

Rechercher les moyens nécessaires à la mise en place des projets en établissant des dossiers de demandes de subventions : objectifs, contenus, partenariats, moyens humains et techniques, éléments budgétaires et bilan quantitatif et qualitatif

Participation à la vie de l'Association :

Relations avec les partenaires de projets, participer à des comités techniques, aux réseaux locaux, départementaux, régionaux, nationaux...

Participer à la vie de l'Association : présence aux réunions d'équipes, Assemblée Générale, rédaction d'écrits pour les projets et bilans statutaires.

Participation aux événements de l'Association.

Être force de proposition sur les pratiques et les modes d'organisation professionnels.

Représenter l'association et assurer le rayonnement du projet sur le territoire de Mayenne Communauté et au-delà.

Profil :

Maîtrise de l'action culturelle dans le domaine de l'art contemporain avec une culture pouvant s'adapter au territoire et aux publics,

Connaissance des réseaux et institutions culturelles art contemporain,

Bonne connaissance des publics, de la médiation et de l'éducation populaire,

Esprit d'initiative, sens de l'organisation et de l'autonomie, aisance relationnelle,

Sens du travail en équipe, rigueur et méthodologie de projet,

Savoir impulser et animer le travail en équipe,

Aisance à l'expression orale & écrite, sens de l'analyse et de la synthèse,

Diplôme de formation supérieure souhaité,

Une expérience dans un poste similaire serait un atout,

Maîtriser les règles de bases en gestion financière,

Maîtrise des outils informatiques.

Conditions d'emploi :

Contrat à durée indéterminée à temps complet, prise de poste envisagée 1^{er} septembre 2023

Contrat au forfait heures en modulation annuelle.

Période de congés et récupérations sur temps de congés scolaires.

Jours travaillés et horaires : variables avec contraintes de déplacements, soirée et week-end.

CCN des Entreprises Artistiques et Culturelles Cadre Groupe 4 Échelon 1.

Permis de conduire + véhicule exigés.

Réception des candidatures – date limite le 21 juin 2023 / lettre de motivations + CV à :

Madame la Présidente - Association Le Kiosque - Centre d'action culturelle Mayenne Communauté

Contact Valentin Lemée Directeur général : v.lemee@kiosque-mayenne.org

1^{er} entretien le 28 juin, 2^{ème} entretien le 10 juillet (avec note d'intention artistique préalable).

Plus d'informations sur l'association Le Kiosque : www.kiosque-mayenne.org